

# PACCHETTO FORMATIVO IN APPRENDIMENTO MISTO



[www.freetechnologysigns.eu](http://www.freetechnologysigns.eu)



Cofinanziato  
dall'Unione europea

Finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono, tuttavia, al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione europea né l'EACEA possono esserne ritenute responsabili.

Manuale - Modulo 4  
Servizi legali e di assistenza

## Modulo 4 “servizi legali”

### Indice

Introduzione al Manuale.....	3
Argomento 4.1: GDPR.....	5
Piano di formazione .....	5
Elenco di vocaboli .....	9
SCHEDA “scenari relative al GDPR” .....	10
SCHEDA “I migliori servizi del GDPR” .....	12
Domande di valutazione .....	15
Argomento 3.2: servizi Cloud.....	16
Piano di formazione .....	16
Elenco di vocaboli .....	19
SCHEDA “Gioco dell’impiccato” .....	20
SCHEDA “Le migliori prestazioni dei servizi cloud” .....	21
SCHEDA “compito sui servizi cloud” .....	23
Domande di valutazione .....	24
Modulo 2: Soluzioni alle domande .....	25

© Free Technology Signs

Tutti i diritti riservati.

Concesso in licenza all'Unione Europea alle condizioni previste.





Finanziato dall'Unione europea. I punti di vista e le opinioni espresse sono tuttavia esclusivamente quelli dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né l'EACEA possono essere ritenute responsabili.

## Introduzione al Manuale

Questo documento fa parte del manuale sviluppato per l'output 3 "Blended learning training package" del Progetto Free Technology Signs Project.

Per maggiori informazioni riguardanti il Progetto, visita: <https://freetechnologysigns.eu/it/it-progetto/>

Il manuale è composto da 4 documenti, ognuno dei quali copre uno dei seguenti moduli e argomenti:

### **Modulo 1: applicazioni di office**

Argomento 1.1: programmi di elaborazione testi

Argomento 1.2: programmi di calcolo

Argomento 1.3: programmi di presentazioni

### **Modulo 2: comportamento online**

Argomento 2.1: ricerca online

Argomento 2.2: accessibilità online

### **Modulo 3: contenuti multimediali digitali**

Argomento 3.1: produzione video

Argomento 3.2: grafica

Argomento 3.3: social media

### **Modulo 4: legale & servizi**

Argomento 4.1: servizi cloud

Argomento 4.2: GDPR

In questo manuale troverete un piano di formazione, schede didattiche per gli studenti e domande di valutazione per ciascuno degli argomenti trattati nei moduli:

Consigliamo di prendere visione dei risultati dei seguenti progetti per poter attuare appieno il piano di formazione:

- Curriculum

disponibile per il download su:

[https://freetechnologysigns.eu/material/FTS\\_Curriculum\\_IT.pdf](https://freetechnologysigns.eu/material/FTS_Curriculum_IT.pdf)

- Video riguardanti ogni argomento:

Disponibili per la visione su: <https://freetechnologysigns.eu/it/risultati/#output2it>

- Elenco di vocaboli

disponibile per l'uso su: <https://freetechnologysigns.eu/it/vocabolario/>

- Testi semplici per tutti gli argomenti con immagini correlate:

Disponibili per il download su: [https://freetechnologysigns.eu/IO2/Plain\\_Language\\_IT.pdf](https://freetechnologysigns.eu/IO2/Plain_Language_IT.pdf)

- Presentazioni da usare durante l'implementazione del corso:

disponibile per il download su:

[https://freetechnologysigns.eu/material/FTS\\_presentation\\_M1\\_IT.pdf](https://freetechnologysigns.eu/material/FTS_presentation_M1_IT.pdf)

- Piani di formazione di altri moduli:

Disponibili per il download su: <https://freetechnologysigns.eu/it/risultati/#output3it>

## Argomento 4.1: GDPR

### Piano di formazione



<https://tools.equalizent.eu/files/play/7/-1/f5ac8aa6-3101-42a0-9e46-924a9e44dcbf>

 <b>Durata</b>	 <b>Attività (solo parole chiave)</b>	 <b>Metodologia</b>	 <b>Strumenti tecnologici e non</b>	 <b>Commenti</b>
15 min	<b>Attività di preparazione – scenari GDPR</b> Dividere gli studenti in coppie/piccoli gruppi. I partecipanti leggono gli scenari del GDPR o ne creano di propri. Gli studenti discutono gli scenari.	Lavoro di Gruppo	Internet (Google scholar etc.) Fascicolo “scenari GDPR”	

20 min	Presentazione delle riflessioni di gruppo all'intera classe	Formazione in classe/ digitale	Lavagna a fogli mobili, presentazioni Powerpoint	Discutere le ragioni della creazione del GDPR e il suo effetto a livello mondiale.
15 min	<b>Attività 1: Vocabolario</b> I partecipanti mostrano il vocabolario del GDPR sul sito web di FTS e aggiungono qualsiasi informazione/segnalazione mancante	Classe	Vocabolario sul sito web Free Technology Signs	Fornire risorse aggiuntive per l'apprendimento, come le regole ufficiali del GDPR e siti web significativi.
10 min	<b>Guardare i video</b>	Classe		Gli obiettivi principali del GDPR
15 min	<b>Domande e risposte</b> Cosa hanno capito gli studenti? Cosa è emerso di nuovo? Se necessario: rivedere il video Fare una pausa dopo ogni scena per chiarire il contenuto.	Discussione in classe		
45 min	<b>Attività 2:</b> Exercise with the best practices and practical tips for organizations to follow the GDPR.	Lavoro individuale	Fascicolo "I servizi migliori del GDPR"	Mettere in pratica le politiche e le procedure sulla privacy.

	<p>Gli studenti ricevono un foglio di lavoro sui principi di base del GDPR (Legalità, correttezza e trasparenza. Limitazione dello scopo. Minimizzazione dei dati. Accuratezza. Limiti di archiviazione. Integrità e riservatezza. Responsabilità)</p> <p>I partecipanti compilano gli spazi vuoti sul foglio di lavoro e verificano le risposte con il formatore.</p>			
1 ora	<p><b>Attività 3: testo e video semplici</b></p> <p>Il formatore distribuisce un testo semplice sul GDPR</p> <p>I partecipanti leggono il testo sul GDPR</p> <p>I partecipanti realizzano un video relativo al GDPR che comprenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Un riassunto del testo/quello che hanno imparato in questa lezione</li> <li>2. Che cosa fanno per proteggere i loro dati ora e in futuro?</li> </ol> <p>Infine, devono inviare il video al formatore.</p>	Compito		



## Elenco di vocaboli

Per le seguenti parole è possibile trovare un video con i rispettivi simboli, una spiegazione realizzata con un linguaggio semplice e un'immagine di supporto nella sezione del sito web Free Tech Signs dedicata ai vocaboli -<https://freetechnologysigns.eu/it/vocabolario/>.

- consenso
- privacy dei dati
- trattamento dei dati
- GDPR
- dati personali
- diritti alla privacy

# SCHEDA “scenari relative al GDPR”

## Scheda di esercitazione per l'allievo

**Modulo:** M4 – servizi legali

**Argomento:** 4.1 GDPR

**Esercizi:** scenari relativi al GDPR

**Durata:** 15 minuti

### Introduzione

GDPR è l'acronimo di General Data Protection Regulation (Regolamento generale sulla protezione dei dati). È una normativa europea sulla privacy digitale. Stabilisce le regole relative ai dati personali per dare ai residenti dell'UE un maggiore controllo sui loro dati personali.

Leggete lo scenario sottostante e rispondete alle domande.

### Scenario:

Lisa è un'organizzatrice di feste e il suo lavoro comprende l'organizzazione di incontri casuali e la possibilità di parlare abitualmente con le persone e i volontari più affermati del suo gruppo, oltre che con il personale di un'organizzazione. Lisa utilizza l'e-mail per comunicare in ogni occasione possibile. Ha familiarità con la politica GDPR dell'ente di beneficenza e con i principi del GDPR. Sa anche quanto sia importante proteggere le informazioni sensibili e personali e si assicura sempre che le informazioni vengano fornite solo alle persone che devono vederle.

Per Lisa, tenere tutti al corrente è fondamentale per il buon funzionamento delle sue feste. Quando Lisa ha bisogno di comunicare a tutti i partecipanti alle sue feste i dati che li riguardano, di solito inserisce nella casella "A" i recapiti e-mail delle persone che devono ricevere i dati. In questo modo, invia i dati alle persone più importanti con un solo segno di spunta. Nel caso in cui riceva una richiesta che potrebbe essere pertinente solo per una parte dei lavoratori o delle persone più affermate del gruppo, Lisa risponde a un'e-mail simile e duplica le persone che devono essere informate del cambiamento inserendo i loro nomi nel campo "Cc" del punto di vista. Lisa utilizza questa metodologia per messaggi individuali e di esperti da molto tempo.

## Domande

Rispondete alle domande in base allo scenario di sopra.

1. C'è qualcosa nell'approccio di Lisa che potrebbe potenzialmente portare a una violazione del GDPR?
  - a. Sì
  - b. No
  - c. Non sono sicuro
  
2. Cosa fareste di diverso se foste al posto di Lisa come coordinatore del gruppo?
  - a. Non userei affatto le e-mail.
  - b. Invierei un'e-mail a ciascuno separatamente.
  - c. Utilizzerei il campo "Bcc" piuttosto che i campi "Cc" o "A".
  - d. Continuerei a comunicare nello stesso modo, dato che nessuno ha sollevato problemi.
  
3. Cosa fareste come volontari se aveste dei dubbi sul modo in cui vengono gestiti i dati personali o sensibili nel vostro gruppo? (Può essere selezionata più di un'opzione).
  - a. Mi metterei in contatto con l'organizzazione e manifesterei le mie preoccupazioni.
  - b. Parlerei con la persona che gestisce i dati in modo non sicuro.
  - c. Non farei nulla perché ognuno è responsabile delle proprie azioni.
  - d. Parlerei con il coordinatore del mio gruppo e condividerei le mie preoccupazioni.

Risposte: 1.a, 2.c, 3.a o c.

# SCHEDA “I migliori servizi del GDPR”

## Scheda di esercitazione per l'allievo

**Modulo:** M4 – servizi legali

**Argomento:** 4.1 GDPR

**Esercizi:** I migliori servizi del GDPR

**Durata:** 15 minuti

### Introduzione:

Il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) è un insieme di norme volte a proteggere la privacy e i dati personali delle persone all'interno dell'Unione Europea (UE). Le aziende e le organizzazioni che gestiscono i dati dei cittadini dell'UE devono conformarsi al GDPR. Ecco alcune prassi ottimali per garantire la conformità al GDPR.

Compilate gli spazi vuoti di questa scheda in base alle norme GDPR e poi verificateli con il formatore.

Nome della compagnia o dell'organizzazione: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

### Mappatura e inventario dei dati

Tipologia di dati personali: Elencare tutte le categorie di dati personali raccolti e trattati.

-

-

Finalità: Specificare le ragioni della raccolta e del trattamento di ciascun tipo di dati personali.

-

-

Base giuridica: Identificare la base giuridica per il trattamento di ciascun tipo di dati personali.

-

-

### **Trasparenza**

Trasparenza: Descrivere come le persone vengono informate sulle attività di trattamento dei dati.

-

-

### **Minimizzazione e sicurezza dei dati**

Necessità: Elencare i dati raccolti ed elaborati, spiegandone la loro necessità.

-

-

Misure di sicurezza: Spiegare le misure di sicurezza tecniche e organizzative in atto.

-

-

### **Diritti individuali**

Accesso e rettifica: Descrivere come le persone possono accedere ai propri dati e correggerli.

-

-

Cancellazione e trasferibilità dei dati: Spiegare i processi di cancellazione e trasferibilità dei dati.

-

-

### **Elaborazione da parte di terzi**

Soggetti terzi: Elencare i soggetti esterni con cui vengono condivisi i dati personali.

-

-

Accordi sul trattamento dei dati: Spiegare come si garantisce che le terze parti siano conformi al GDPR.

-

-

# Domande di valutazione

**Modulo:** M4 – servizi legali

**Argomento:** 4.1 GDPR

Quali sono gli elementi della formattazione?

- a. Tipo di carattere
- b. Correzione grammaticale e ortografica
- c. Orientamento della pagina
- d. Allineamento del testo

Please rate how you feel about the following statement:

I know the basics of formatting a text document and feel confident to create a business letter or a CV in a word processing programme.

			
---	---	---	---

## Argomento 3.2: servizi Cloud

### Piano di formazione



<https://tools.equalizent.eu/files/play/7/-1/99e3ecfc-80a6-40e4-b945-986ab6d0906e>

 <b>Durata</b>	 <b>Attività (solo parole chiave)</b>	 <b>Metodologia</b>	 <b>Strumenti tecnologici e non</b>	 <b>Commenti</b>
15 min	<b>Attività di preparazione parte 1:</b> Gli studenti raccolgono informazioni sui servizi cloud.	Lavoro di Gruppo	Internet (Google Scholar, portali di ricerca etc.)	breve panoramica sui servizi cloud.
20 min	<b>Attività di preparazione parte 2:</b> Presentazione delle riflessioni di gruppo all'intera classe	Formazione di classe/digitale	Lavagna a fogli mobili, presentazioni Powerpoint	Elaborazione delle informazioni online.
15 min	<b>Attività 1: gioco dell'impiccato</b> Dividere gli studenti in coppie. Le coppie ricevono un foglio di lavoro con il vocabolario relative ai	Classe	Scheda "gioco dell'impiccato"	Dare risorse supplementari per un apprendimento più approfondito circa le applicazioni dei servizi cloud.

	<p>servizi cloud. La prima persona sceglie una parola dal foglio di lavoro e gioca all'impiccato. Quando la parola completa è stata indovinata o tutti i tentativi sono finiti, si cerca la parola sul sito web dell'FTS. Poi si scambiano i ruoli.</p>			
10 min	<b>Guardare il video</b>	Classe		Tipi di servizi cloud
15 min	<p><b>Domande e risposte</b></p> <p>Cosa hanno capito gli studenti?</p> <p>Cosa si è scoperto di nuovo? Vantaggi dei servizi cloud</p>	Dibattito in classe		Discutere circa i vantaggi.
45 min	<p><b>Attività 2: le migliori prestazioni</b> Distribuire la scheda "Le migliori pratiche dei servizi cloud".</p> <p>I partecipanti devono fornire una breve descrizione delle pratiche elencate nella scheda.</p>	Lavoro individuale	Dropbox, Google Drive, One Drive, iCloud, E-Mail, Google calendar, WhatsApp etc.  Scheda "Le migliori prestazioni dei servizi cloud"	Backup online, salvataggio e ripristino, accesso ai dati.

	Devono indicare se ritengono che si tratti di un buon servizio o meno.			
1 ora	<p><b>Attività 3: Compito</b></p> <p>Dividere gli studenti in gruppi.</p> <p>Ogni gruppo deve ricercare/provare un fornitore di servizi cloud.</p> <p>Seguite le istruzioni della scheda "Compito sui servizi cloud".</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esplorare i principali fornitori di servizi cloud: Microsoft e Google Cloud</li> <li>2. Creare account gratuiti</li> <li>3. Esplorare i servizi principali</li> <li>4. Imparare a gestire i costi</li> <li>5. Rispondere alle domande del foglio della scheda</li> <li>6. Presentare i risultati all'altro gruppo.</li> </ol>	Compito	Dropbox, Google Drive, One Drive, iCloud, E-Mail, calendar, WhatsApp etc.	Scheda "compito sui servizi cloud"

## Elenco di vocaboli

Per le seguenti parole è possibile trovare un video con simboli di riferimento, una spiegazione con un linguaggio semplice e un'immagine di supporto nella sezione del sito web Free Tech Signs dedicata ai vocaboli <https://freetechnologysigns.eu/it/vocabolario/>.

- intelligenza artificiale
- bot
- cloud computing
- back-up dei dati
- sicurezza dei dati
- archiviazione dei dati
- database
- mobilità
- rete
- server

# SCHEMA “Gioco dell’impiccato”

## Scheda di esercitazione per l'allievo

**Modulo:** M4 – servizi legali

**Argomento:** 4.2 servizi cloud

**Esercizio:** le migliori prestazioni dei servizi cloud

**Durata:** 45 minuti

Mettetevi in coppia e giocate all'impiccato con le seguenti parole!

- intelligenza artificiale
- bot
- cloud computing
- back-up dei dati
- sicurezza dei dati
- archiviazione dei dati
- database
- mobilità
- rete
- server

Consultate il vocabolario sul sito web Free Tech Signs.

# SCHEDA “Le migliori prestazioni dei servizi cloud”

## Scheda di esercitazione per l'allievo

**Modulo:** M4 – servizi legali

**Argomento:** 4.2 servizi cloud

**Esercizio:** le migliori prestazioni dei servizi cloud

**Durata:** 45 minuti

### Istruzioni:

Per ogni buona prestazione elencata di seguito, fornite una breve descrizione e verificate se ritenete che sia buona (✓) o meno (✗).

#### 1. Backup e ripristino dei dati:

Buona prestazione: Eseguire regolarmente il backup dei dati e stabilire un solido piano di ripristino.

Buona prestazione: ✓ o ✗

#### 2. Resource Scaling:

Buona prestazione: Utilizzate l'autoscaling per regolare le risorse in base alla domanda.

Buona prestazione: ✓ o ✗

#### 3. Gruppi di sicurezza e regole del firewall:

Buona prestazione: Implementare gruppi di sicurezza e regole di firewall adeguati a controllare il traffico di rete.

Buona prestazione: ✓ o ✗

#### 4. Crittografia dei dati:

Buona prestazione: Crittografare i dati sensibili a riposo e in transito.

Buona prestazione: ✓ o ✗

5. Monitoraggio e ottimizzazione dei costi:

Buona prestazione: Monitorare e ottimizzare regolarmente i costi del cloud.

Buona prestazione: ✓ o ✗

6. Identity and Access Management (IAM):

Buona prestazione: Utilizzare politiche IAM (Identity and Access Management) adeguate a controllare l'accesso.

Buona prestazione: ✓ o ✗

Domande aggiuntive:

Conformità e regolamenti:

Buona prestazione: Garantire la conformità alle normative e agli standard specifici del settore.

Spiegate perché la conformità a normative come il GDPR o l'HIPAA è essenziale per le organizzazioni che archiviano ed elaborano dati nei servizi cloud.

Documentazione e monitoraggio:

Buona prestazione: Mantenere una documentazione accurata e utilizzare strumenti di monitoraggio.

In che modo la documentazione e il monitoraggio possono aiutare a risolvere i problemi e a migliorare l'affidabilità del sistema in un ambiente cloud?

# SCHEDA “compito sui servizi cloud”

## Scheda di esercitazione per l'allievo

**Modulo:** M4 - servizi legali

**Argomento:** 4.2 servizi cloud

**Esercizio:** servizi cloud - compito

**Durata:** 60 minuti

### Istruzioni:

1. Esplorare i principali gestori di servizi cloud: Microsoft e Google Cloud
2. Creare account gratuiti
3. Esplorare i servizi principali
4. Imparare a gestire i costi
5. Rispondete a queste domande:
  - Quali servizi e funzioni ha il gestore dei servizi cloud?
  - Qual è il prezzo mensile del servizio?
  - Qual è lo spazio di archiviazione massimo?
  - Dove si trova il server?
  - Possono accedere più utenti?
6. Presentate i risultati all'altro gruppo.

## Domande di valutazione

**Modulo:** M4 servizi legali

**Argomenti:** 4.2 servizi cloud

Quali sono i vantaggi dei servizi cloud?

- a. Backup e ripristino dei dati
- b. Accesso ai dati da qualsiasi dispositivo
- c. Miglior collaborazione
- d. Tempi di lavoro più flessibili

Valutate la vostra opinione sulla seguente affermazione:

So come utilizzare i servizi cloud e sono in grado di applicarli in situazioni per trarne vantaggio.

			
---	---	---	---

## Modulo 2: Soluzioni alle domande

### Argomento 4.1: GDPR

A chi si applica il GDPR?

- a. Alle aziende con sede principale nell'UE
- b. A tutte le organizzazioni esistenti
- c. Alle organizzazioni di tutto il mondo che trattano dati appartenenti a persone nell'UE.
- d. Alle aziende dell'UE che trattano solo dati di persone al di fuori dell'UE. d. Alle aziende dell'UE che trattano solo dati di persone al di fuori dell'UE.

Valutate come vi sentite in merito alla seguente affermazione:

Conosco i diritti per la protezione dei miei dati e so cosa posso fare se voglio che un'azienda smetta di usare i miei dati.

			
---	---	---	---

### Argomento 4.2: Servizi Cloud

Quali sono i vantaggi dei servizi cloud?

- a. Backup e ripristino dei dati
- b. Accesso ai dati da qualsiasi dispositivo
- c. Miglior collaborazione
- d. Tempi di lavoro più flessibili

Valutate la vostra opinione sulla seguente affermazione:

So come utilizzare i servizi cloud e sono in grado di applicarli in situazioni in cui posso trarne vantaggio.

			
---	---	---	---